

Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Søndergade 34
8370 Hadsten
CVR-nr. 34209936

T (+45) 86 98 34 33
www.grantthornton.dk

Mørke Fjernvarmeselskab A.M.B.A.

Fabriksvej 20, 8544 Mørke

CVR-nr. 35 58 09 13

Årsrapport

1. juli 2024 - 30. juni 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25. september 2025.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. juli 2024 - 30. juni 2025	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 for Mørke Fjernvarmeselskab A.M.B.A..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Mørke, den 3. september 2025

Bestyrelse

Lars Wenda Sørensen
formand

Benthe Elisabeth Jørgensen
næstformand

Jens Kjeldsen

Jette Ohlsen

Carsten Ladegaard Johannesen

Per Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Mørke Fjernvarmeselskab A.M.B.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mørke Fjernvarmeselskab A.M.B.A. for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Mørke Fjernvarmeselskab A.M.B.A. har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. juli 2024 - 30. juni 2025 medtaget de af ledelsen godkendte resultatbudgetter for 1. juli 2024 - 30. juni 2025 og 1. juli 2025 - 30. juni 2026. Resultatbudgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hadsten, den 3. september 2025

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Ruben Stæhr

statsautoriseret revisor
mne34327

Selskabsoplysninger

Selskabet	Mørke Fjernvarmeselskab A.M.B.A. Fabriksvej 20 8544 Mørke CVR-nr.: 35 58 09 13 Regnskabsår: 1. juli 2024 - 30. juni 2025
Bestyrelse	Lars Wenda Sørensen, formand Benthe Elisabeth Jørgensen, næstformand Jens Kjeldsen Jette Ohlsen Carsten Ladegaard Johannesen Per Nielsen
Revision	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Søndergade 34 8370 Hadsten
Bankforbindelse	Sparekassen Kronjylland

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Fjernvarmeforsyning i Mørke.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Varmesalget udgør i 2024/25 9.809 MWh (10.510 MWh i 2023/24) svarende til et fald på 6,7% i forhold til sidste år. Der er leveret 13.755 MWh til fjernvarmenettet (14.520 MWh i 2023/24), hvilket giver et ledningstab på 28,7% (27,8% i 2023/24). Der er forbrugt 3.791 tons halm (3.989 tons i 2023/24).

Priser for nyt regnskabsår (2025/26):

- MWh prisen er ændret til kr. 660 ekskl. moms fra 620 kr. i 2024/25
- Rumafgift er uændret til 15 kr. pr. m2 ekskl. moms
- Fast afgift er ændret til 1.600 kr. ekskl. moms fra 1.500 kr. i 2024/25
- Afkølingsbidrag, 1% i tillæg af årsforbruget for hver manglende grads afkøling.

Effekt af prisændringer:

For et standardhus på 125 m2 med et forbrug på 14 MWh stiger den årlige pris fra 15.069 kr. inkl. moms i 2024/25 til 15.894 kr. inkl. moms i 2025/26, en stigning på kr. 825 svarende til 5,5%. Prisstigningen skyldtes primært forøgede priser til brændsel.

Antal forbrugere:

Der er tilsluttet 4 nye forbrugere i regnskabsåret og pr. 30. juni 2024 er der 683 forbrugere tilsluttet.

Hoved- og nøgletaloversigt over forbrug og priser

	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21
Solgte MWH	9.809	10.510	9.396	10.174	10.489
Produceret MWH	13.996	14.777	13.591	14.309	14.576
Leveret til nettet MWH	13.755	14.520	13.379	14.093	14.391
Halmforbrug i tons	3.791	3.989	3.645	3.866	3.954
Rumafgift pr. m2 (ekskl. moms)	15,00	15,00	12,00	11,00	8,50
Boligenhed (ekskl. moms)	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.450,00
Pris pr. MWH (ekskl. moms)	620,00	580,00	572,00	520,00	520,00

Bemærkninger til indeværende år og budget for det kommende år

Driften på værket har generelt forløbet tilfredsstillende. Der er fortsat blevet arbejdet med løbende optimering, herunder optimal udnyttelse af halmkedel og akkumuleringstank. Bestyrelsen har arbejdet med strategi og fremtidens produktionskapacitet.

Ledelsesberetning

Værket har i 2024/25 realiseret et overskud efter varmemforsyningsloven på t.kr. 588, og ultimo har værket en overdækning på t.kr. 108 pr. 30. juni 2025. Der er i budget 2025/26 indregnet en forventet overdækning på t.kr. 51. Forskellen mellem forventet og realiseret overdækning på t.kr. 57 indregnes i budgettet for 2026/27 efter reglerne i Varmeforsyningsloven.

Regnskab efter varmemforsyningsloven

Selskabet skal aflægge årsregnskab efter Årsregnskabsloven. Det indebærer, at årets resultat efter Varmeforsyningsloven (årets over- eller underdækning) skal indregnes under nettoomsætning. Der henvises til omtalen i anvendt regnskabspraksis. Nedenfor er selskabets resultatopgørelse opstillet efter Varmeforsyningsloven, således at reguleringen af årets over- eller underdækning vises til sidst som resultatdisponering.

Note	2024/25 t.kr.	Budget 2024/25 t.kr.	2023/24 t.kr.	Budget 2025/26 t.kr.
1 Salg af varme	9.032	9.073	9.008	9.548
Brændselsomkostninger	-3.390	-3.291	-3.672	-4.278
3 Andre eksterne omkostninger	-1.507	-1.598	-1.789	-1.770
Personaleomkostninger	-1.360	-1.353	-1.208	-1.412
Afskrivninger	-1.967	-1.960	-1.957	-1.960
Andre driftsindtægter og omkostninger	14	0	-14	0
Resultat før renter	822	871	368	128
Finansielle poster	-394	-350	-341	-340
Resultat før henlæggelser og over-/underdækning	428	521	27	-212
Henlæggelse til ny halmkedel tilbageført	161	161	161	161
Over-/underdækning overført fra tidligere år	-481	-682	-669	51
Årets Over-/underdækning til indregning i efterfølgende års priser	-108	0	481	0
	0	0	0	0

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	2024/25	Budget	2023/24	Budget
		2024/25 (ej revideret)		2025/26 (ej revideret)
1 Nettoomsætning	8.442.962	8.391.741	8.819.435	9.598.895
Andre driftsindtægter og omkostninger	13.500	0	-13.940	0
Brændselsomkostninger	-3.389.526	-3.291.369	-3.672.453	-4.277.565
2 Andre eksterne omkostninger	-1.506.838	-1.597.642	-1.788.864	-1.769.746
Bruttoresultat	3.560.098	3.502.730	3.344.178	3.551.584
5 Personaleomkostninger	-1.360.579	-1.353.450	-1.207.589	-1.412.304
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.966.591	-1.960.000	-1.956.727	-1.960.000
Driftsresultat	232.928	189.280	179.862	179.280
Øvrige finansielle omkostninger	-393.648	-350.000	-340.582	-340.000
Resultat før tidsmæssige forskelle	-160.720	-160.720	-160.720	-160.720
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen vedrørende henlæggelser	160.720	160.720	160.720	160.720
Årets resultat	0	0	0	0

Balance 30. juni**Aktiver**

<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Anlægsaktiver		
6 Grunde og bygninger	7.234.844	7.553.679
7 Produktionsanlæg og ledningsnet	18.391.991	19.630.104
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	8.650
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>25.626.835</u>	<u>27.192.433</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>1.000</u>	<u>1.000</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.000</u>	<u>1.000</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>25.627.835</u>	<u>27.193.433</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	<u>299.417</u>	<u>312.592</u>
Varebeholdninger i alt	<u>299.417</u>	<u>312.592</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	147.645	651.211
Underdækning til indregning i næste års priser	0	481.079
Andre tilgodehavender og forudbetalte omkostninger	<u>184.652</u>	<u>151.738</u>
Tilgodehavender i alt	<u>332.297</u>	<u>1.284.028</u>
Likvide beholdninger	<u>1.501.511</u>	<u>830.216</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>2.133.225</u>	<u>2.426.836</u>
Aktiver i alt	<u>27.761.060</u>	<u>29.620.269</u>

Balance 30. juni**Passiver**

<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Gældsforpligtelser		
9 Gæld til Kommunekredit	22.750.000	24.500.000
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger vedr. henlæggelser	2.169.725	2.330.445
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>24.919.725</u>	<u>26.830.445</u>
Kortfristet del af langfristet gæld	1.750.000	1.750.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	179.793	507.344
Overdækning til indregning i næste års priser	107.583	0
Gæld til forbrugerne, årsafregning	468.609	304.911
Anden gæld	335.350	227.569
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.841.335</u>	<u>2.789.824</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>27.761.060</u>	<u>29.620.269</u>
Passiver i alt	<u>27.761.060</u>	<u>29.620.269</u>

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	<u>2024/25</u>	<u>Budget 2024/25 (ej revideret)</u>	<u>2023/24</u>	<u>Budget 2025/26 (ej revideret)</u>
1. Nettoomsætning				
Varmeafgifter	6.073.141	6.200.000	6.094.432	6.600.000
Enhedsafgifter	1.190.875	1.120.500	1.177.154	1.195.200
Rumaafgifter	1.656.728	1.672.995	1.644.750	1.672.995
Gebyrer	15.175	10.000	9.550	10.000
Antenneleje	20.000	20.000	20.000	20.000
Afkølingstillæg	75.705	50.000	61.315	50.000
Regulering af over-/underdækning	-588.662	-681.754	-187.766	50.700
	8.442.962	8.391.741	8.819.435	9.598.895
2. Andre eksterne omkostninger				
Produktionsomkostninger, jf. note 3	833.813	941.000	1.077.553	1.081.000
Varebil og manitu	42.733	44.100	50.583	46.305
Lokaleomkostninger	45.559	32.640	38.873	32.971
Administrationsomkostninger, jf. note 4	584.733	579.902	621.855	609.470
	1.506.838	1.597.642	1.788.864	1.769.746
3. Produktionsomkostninger				
Vedligeh. af ledningsnet	91.522	25.000	97.149	50.000
Vedligeh. af prod.anlæg	575.234	566.000	650.788	681.000
El og vand	167.057	350.000	329.616	350.000
	833.813	941.000	1.077.553	1.081.000

Noter

	<u>2024/25</u>	<u>Budget 2024/25 (ej revideret)</u>	<u>2023/24</u>	<u>Budget 2025/26 (ej revideret)</u>
4. Administrations- omkostninger				
Kontorartikler, annoncer og lign.	18.411	18.269	21.514	18.682
It og hjemmeside	9.248	40.000	8.672	43.500
Kontingenter og abonnementer	196.952	200.000	210.479	200.000
Konsulentbistand	59.235	10.000	85.352	10.000
Vedligeholdelse af inventar og småanskaffelser	9.255	8.500	701	5.000
Telefon	18.081	15.000	18.376	15.000
Porto og gebyrer	6.019	7.500	3.943	7.500
Udarbejdelse og revision af årsrapporten	53.325	50.000	49.400	50.000
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	38.700	25.000	32.000	35.000
Forsikringer	104.375	110.225	104.274	111.000
Kursusomkostninger	14.892	30.000	28.378	35.000
Rejse- og befordringsgodtgørelse	1.667	0	2.632	0
PBS	21.733	19.845	18.273	22.000
Tab på debitorer	2.594	5.000	869	5.000
Repræsentation	2.388	5.000	7.874	5.000
Personaleudgifter i øvrigt	9.327	11.513	7.800	11.788
Øvrige omkostninger	0	2.000	0	0
Møder og generalforsamlinger	18.531	22.050	21.318	35.000
	<u>584.733</u>	<u>579.902</u>	<u>621.855</u>	<u>609.470</u>

Noter

	<u>2024/25</u>	<u>Budget 2024/25 (ej revideret)</u>	<u>2023/24</u>	<u>Budget 2025/26 (ej revideret)</u>
5. Personaleomkostninger				
Lønninger og gager	1.221.159	1.246.625	1.082.359	1.287.706
Pensioner	127.107	93.006	111.532	107.111
Andre omkostninger til social sikring	12.313	13.819	13.698	17.487
	<u>1.360.579</u>	<u>1.353.450</u>	<u>1.207.589</u>	<u>1.412.304</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>

Honorar til bestyrelsen har i 2024/25 og 2023/24 været t.kr. 53.

	<u>30/6 2025</u>	<u>30/6 2024</u>
6. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. juli 2024	9.574.628	10.573.633
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>-999.005</u>
Kostpris 30. juni 2025	<u>9.574.628</u>	<u>9.574.628</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2024	-2.020.949	-2.061.119
Årets afskrivninger	-318.835	-318.835
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	<u>0</u>	<u>359.005</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2025	<u>-2.339.784</u>	<u>-2.020.949</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2025	<u>7.234.844</u>	<u>7.553.679</u>

Noter

	30/6 2025	30/6 2024
7. Produktionsanlæg og ledningsnet		
Kostpris 1. juli 2024	45.590.915	45.528.635
Tilgang i årets løb	480.992	62.280
Kostpris 30. juni 2025	46.071.907	45.590.915
Tilslutningsbidrag 1. juli 2024	-9.341.957	-9.276.958
Årets tilslutningsbidrag	-80.000	-65.000
Tilslutningsbidrag 30. juni 2025	-9.421.957	-9.341.958
Af- og nedskrivninger 1. juli 2024	-16.618.853	-14.996.741
Årets afskrivninger	-1.639.106	-1.622.112
Af- og nedskrivninger 30. juni 2025	-18.257.959	-16.618.853
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2025	18.391.991	19.630.104
8. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. juli 2024	557.130	557.130
Kostpris 30. juni 2025	557.130	557.130
Af- og nedskrivninger 1. juli 2024	-548.480	-532.700
Årets afskrivninger	-8.650	-15.780
Af- og nedskrivninger 30. juni 2025	-557.130	-548.480
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2025	0	8.650

Noter

	<u>30/6 2025</u>	<u>30/6 2024</u>
9. Gæld til Kommunekredit		
Gæld til Kommunekredit i alt	24.500.000	26.250.000
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-1.750.000</u>	<u>-1.750.000</u>
	<u>22.750.000</u>	<u>24.500.000</u>
 Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	 <u>15.750.000</u>	 <u>17.500.000</u>
 10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 30. juni 2025.		

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Mørke Fjernvarmeselskab A.M.B.A. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til varmemforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter varmemforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmemforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investeringen i grunde, bygninger, produktionsanlæg, distributionsnet og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmemforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsregnskabet indregnes afskrivningerne over aktiverens forventede brugstid. Derudover kan urealiserede gevinster og tab på værdipapirer og tab på debitorer samt regulering af udskudt skat først indregnes i varmeprisen når de er realiseret.

Tidsmæssige forskelle mellem indregningen i varmeprisen og i årsregnskabet udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellen indregnes under henholdsvis tilgodehavender eller gæld.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Brændselsomkostninger

Brændselsomkostninger omfatter køb og forbrug af halm, olie, afgifter og køb af overskudsvarme.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter andre omkostninger til produktion og distribution af varme, herunder vedligeholdelse af produktionsanlæg, ledningsnet, målere og hjælpematerialer samt omkostninger til administration, drift af biler, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og ledningsnet samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	30 år
Produktionsanlæg og ledningsnet	10-30 år

Anvendt regnskabspraksis

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Tilslutningsbidrag indtægtsføres systematisk over ledningsnettets levetid. Indbetalte tilslutningsafgifter opføres som en fradragspost under produktionsanlæg og ledningsnet. Hvis den bogførte værdi af opkrævede tilslutningsbidrag overstiger den bogførte værdi af investeringer i ledningsnettet indtægtsføres forskellen under afskrivninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Netto-realisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver hvilket betyder, at der skal indregnes et tab, når der er objektive indikationer for at debitor ikke kan overholde sine betalingsforpligtelser.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Navnet er skjult (CPR valideret)

Næstformand

Serienummer: e1ec341b-36e1-43f1-b928-a4448e5420ed

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-09-09 05:40:42 UTC



Jens Gyldenløve Ogdal Kjeldsen

(CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 05a29f67-703f-436b-8a56-8f640e238ec5

IP: 77.33.xxx.xxx

2025-09-09 05:44:21 UTC



Jette Ohlsen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fc3861a2-acc7-46be-a3d6-b6fed92a0adb

IP: 87.61.xxx.xxx

2025-09-09 09:53:26 UTC



Carsten Ladegaard Johannesen

(CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8fd65c01-7eea-438d-adde-bbf71df563cf

IP: 213.32.xxx.xxx

2025-09-10 15:27:06 UTC



Lars Wenda Sørensen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: 207ec69c-ff5d-43e6-890d-d21ad1b81c6e

IP: 61.246.xxx.xxx

2025-09-11 02:08:44 UTC



Per Ravn Nielsen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1aed7385-c034-4b25-9ecb-8f05410f2717

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-09-11 08:46:27 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ruben Stæhr (CVR valideret)

**Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR:
34209936**

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 2afa55c3-ebfc-40df-8606-90729a2aea40

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-09-11 14:19:08 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.